

## รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

เทศบาลตำบลคลองปราบ

อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 40,676,000 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	8,877,240	บาท
งบบุคลากร	รวม	6,268,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640	บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) เงินเดือนนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 27,600.-บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) เงินเดือนรองนายกเทศมนตรี อัตราเดือนละ 15,180.-บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข เพิ่มเติม			
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
(1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือน ละ 4,000.-บาท จำนวน 12 เดือน			
(2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตรา เดือนละ 3,000.-บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขาธิการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข			

เพิ่มเติม		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี และรองนายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกเทศมนตรี อัตราเดือน ละ 4,000.-บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี อัตรา เดือนละ 3,000.-บาท/คน รวม 2 คน จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข เพิ่มเติม	จำนวน	120,000 บาท
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการนายก อัตราเดือนละ 9,660.-บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนรายเดือนที่ปรึกษานายกเทศมนตรี อัตรา เดือนละ 6,900.-บาท จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข เพิ่มเติม	จำนวน	198,720 บาท
เงินค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/ เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภา รองประธานสภา สมาชิกสภา เลขานุการสภา แยกดังนี้ (สำนักปลัด) (1) ค่าตอบแทนประธานสภา อัตราเดือนละ 15,180.-บาท จำนวน 12 เดือน (2) ค่าตอบแทนรองประธานสภา อัตราเดือนละ	จำนวน	1,490,400 บาท

12,420.-บาท จำนวน 12 เดือน

(3) ค่าตอบแทนสมาชิกสภา อัตราเดือนละ 9,660.-บาท/คน  
รวม 9 คน จำนวน 12 เดือน

(4) ค่าตอบแทนเลขานุการสภา อัตราเดือนละ 9,660.-บาท  
จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงิน  
ค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ  
นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล  
รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการ  
นายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่าย  
เบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล พ.ศ. 2554 และที่แก้ไข  
เพิ่มเติม

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)**

**รวม 3,644,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 2,714,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนรวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่ พนักงานเทศบาล แยกดังนี้

(สำนักปลัด) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน 84,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนรายเดือน ให้แก่

ปลัดเทศบาล (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาล เรื่อง  
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินค่าตอบแทนนอกเหนือจาก  
เงินเดือนของพนักงานเทศบาล พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ

เงินประจำตำแหน่ง

จำนวน 126,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ พนักงาน  
เทศบาลผู้มีสิทธิ์ แยกดังนี้

(สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	600,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	120,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวพนักงานจ้าง แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567-2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,558,600</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>135,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น			
ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบทาง ละเมิด	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน แก่ คณะกรรมการสอบข้อเท็จจริง ความรับผิดชอบทางละเมิด ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการ ของเทศบาลตำบลคลองปราบ (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์ การปฏิบัติเกี่ยวกับความผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0804.4/ว 2158 ลงวันที่ 20 เมษายน 2565			
-เป็นไปตามพระราชกฤษฎีกาเบี้ยประชุมคณะกรรมการ พ.ศ. 2547			

<p>ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบสวนทางวินัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทน แก่ คณะกรรมการสอบสวนทางวินัย ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการของเทศบาลตำบลคลองปราบ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจ่ายเงินสมนาคุณการสอบสวนทางวินัย พ.ศ. 2536</p>	จำนวน	10,000	บาท
<p>ค่าสมนาคุณกรรมการสอบคัดเลือกฯ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก เช่น ค่าเบี้ยประชุม ค่าพาหนะ ค่าออกข้อสอบ ในการสอบแข่งขันสอบคัดเลือก ค่าตรวจคำตอบ หรือจ่ายเป็นค่าตอบแทนอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการคัดเลือกพนักงานและลูกจ้างขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	20,000	บาท
<p>เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ ให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้มีสิทธิ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการกำหนดเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษอันมีลักษณะเป็นเงินรางวัลประจำปีแก่พนักงานท้องถิ่นให้เป็นรายจ่ายอื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	จำนวน	30,000	บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	5,000	บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	10,000	บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,601,600 บาท</b>
-------------------	------------	----------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	150,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าซั๊กฟอก ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดีในชั้นศาลหรืออนุญาตตุลาการ ค่าบริการ กำจัดปลวก ค่าจ้างเหมาที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ		
รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

ค่าจ้างเหมาบริการคนสวน	จำนวน	108,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการคนสวน เทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 1 บ้านหนองปลิง	จำนวน	120,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 1 บ้านหนองปลิง ของเทศบาลตำบลคลองปราบ		
จำนวน 2 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 2 บ้านทางข้าม	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 2 บ้านทางข้าม ของเทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 1 ราย		
ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		
ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 3 บ้านคลองปราบ	จำนวน	60,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 3 บ้านคลองปราบ ของเทศบาลตำบลคลองปราบ		
จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)		
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562		
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565		

<p>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 4 บ้านหนองม่วง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 4 บ้านหนองม่วง ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p> <p>จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 5 บ้านคีรีราษฎร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานการรักษาความสะอาด หมู่ที่ 5 บ้านคีรีราษฎร์ ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p> <p>จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแม่บ้านสำนักงาน ของเทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 1 ราย</p> <p>ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	108,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยอาคารสำนักงาน จำนวน 108,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการรักษาความปลอดภัยอาคาร  
 สำนักงาน ของเทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 1 ราย  
 ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
 ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
 พ.ศ. 2562  
 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
 1317 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2566

ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร จำนวน 27,600 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร  
 จำนวน 1 เครื่อง ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
 การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท  
 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

ค่าใช้จ่ายสำหรับทำประกันภัยรถ จำนวน 10,000 บาท  
 เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ของทาง  
 ราชการ (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน  
 ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน  
 การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง  
 ส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
 รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

<p>ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการของเทศบาล สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ผู้เกี่ยวข้องในการ ประชุมตามภารกิจของเทศบาล การประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ ระเบียบวิธีปฏิบัติต่าง ๆ การประชุมคณะกรรมการ หรือคณะ ทำงานต่าง ๆ การประชุมสภาเทศบาล หรือการประชุมคณะ กรรมการที่สภาเทศบาลตั้งขึ้น (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

<p>ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรอง สำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคล ภายนอกเข้าศึกษาดูงานของเทศบาล การตรวจเยี่ยม และการตรวจราชการต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่า อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน (สำนักปลัด) เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่า ใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าของขวัญ, พวงมาลัย,ช่อดอกไม้,พวงมาลา สำหรับ งานพิธี ต่าง ๆ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้อจัดหา เช่น พวงมาลา พวงมาลัย ช่อดอกไม้ พานดอกไม้ กระเช้าดอกไม้ และอื่น ๆ สำหรับใช้ในงานพิธีการต่าง ๆ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดงานหรือกิจกรรมต่าง ๆ ซึ่งเป็นวันสำคัญ ของทางราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานและกิจกรรมในวันสำคัญ ต่าง ๆ ตามที่ราชการกำหนด ซึ่งเทศบาลดำเนินการเองหรือ ร่วมกับส่วนราชการอื่น ๆ หรือการประชาสัมพันธ์เชิญชวน การอำนวยความสะดวกให้แก่ประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธี และพระราชพิธีต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ตกแต่งสถานที่ สื่อประชาสัมพันธ์ ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ และ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 98 ลำด้าที่ 33</p>	จำนวน	40,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยความเสียหาย หรือค่าสินไหมทดแทน หรือค่าปรับ เช่น ค่าชดใช้ค่าเสียหายทางแพ่ง หรือ ค่าสินไหมทดแทน กรณีเจ้าหน้าที่ของเทศบาลกระทำผิด ละเมิดต่อบุคคลภายนอก</p> <p>-เป็นไปตาม พรบ.ความรับผิดทางละเมิดของเจ้าหน้าที่ พ.ศ. 2539</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	100,000 บาท

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึก อบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นพ.ศ. 2557	จำนวน	150,000	บาท
โครงการจัดกิจกรรมวันเทศบาล เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมวันเทศบาล ประจำปี พ.ศ. 2569 เช่น การจัดพิธีทางศาสนา การทำบุญ ตักบาตร การบำเพ็ญประโยชน์ การรณรงค์ร่วมกับประชาชน ในท้องถิ่น การแข่งขันกีฬา และกิจกรรมอื่น ๆ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 99 ลำดับที่ 37	จำนวน	20,000	บาท

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และผู้นำกลุ่มองค์กรตำบลคลองปราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภา พนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง ผู้นำชุมชน และกลุ่มองค์กรต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสถานที่ฝึกอบรม ค่ายานพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าสื่อประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 12 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน 350,000 บาท</p>
<p>โครงการส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมโครงการ รักษา รักษา รักษาแผ่นดิน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมรักษา รักษา รักษาแผ่นดิน อนุรักษ์น้ำและป่า รวมทั้งการสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาสิ่งแวดล้อมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0801.2/ว 1060 ลว 31 พฤษภาคม 2559</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 26</p>	<p>จำนวน 10,000 บาท</p>

<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p>รวม 280,000 บาท</p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน (สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว

7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

#### วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ หลอดไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ดอกถ่านไฟ ไฟ เบริกเกอร์ สายอากาศ หม้อแปลง ไมโครโฟน ขาตั้งไมล์ แผงวงจร ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว

7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

#### วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น หม้อไฟฟ้า กระทะ กระทิกน้ำร้อน กระทิกน้ำแข็ง ไม้กวาด แปรง ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว

7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

#### วัสดุก่อสร้าง

จำนวน

20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น หิน ทราวย ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ยางมะตอยสำเร็จรูป ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีมชะแลง สิว เสียม ขวานเทปวัดระยะ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประกอบ ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

#### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน

30,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน เพล่า

น้ำมันเบรก หม้อน้ำ เบรก ครัช กันชน เบาะ

ฟิล์มกรองแสง ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

#### วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล

น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม

น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ

สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า

และเครื่องใช้อื่น ๆ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุการเกษตร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุการเกษตร เช่น ดิน ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช วัสดุเพาะชำ เคียว จอบ จานพรวน มีดตัดแต่งต้นไม้ ฯลฯ</p> <p>เพื่อใช้ในงานเกษตรของเทศบาล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म การล้างอัดขยายรูป ขาดั่งกลอง ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่าง ๆ เช่น ปฏิทิน วารสาร และการจัดทำรายงานสรุปผลการดำเนินงานประจำปีของผู้บริหาร เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว  
 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p><b>ค่าไฟฟ้า</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า สำหรับสำนักงาน          เทศบาลตำบลคลองปราบ อาคารสถานที่ ๆ อยู่ในความ          รับผิดชอบของเทศบาล (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น          พ.ศ. 2562          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p><b>รวม</b></p> <p>จำนวน</p>	<p><b>542,000</b></p> <p>420,000</p>	<p><b>บาท</b></p> <p>บาท</p>
<p><b>ค่าบริการโทรศัพท์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการโทรศัพท์สำนักงาน ค่าโทรศัพท์          เคลื่อนที่ หรือที่เกี่ยวข้องกับโทรศัพท์ รวมถึงค่าใช้จ่าย          ที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง          เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสายและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง          (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น          พ.ศ. 2562          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท          0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>5,000</p>	<p>บาท</p>
<p><b>ค่าบริการไปรษณีย์</b></p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าดวงตรา          ไปรษณียากร ค่าธรรมเนียมการโอนเงิน ฯลฯ          (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2562          -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว          1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	<p>จำนวน</p>	<p>40,000</p>	<p>บาท</p>

<p>ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม หรือที่เกี่ยวข้องกับระบบสื่อสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ต รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้บริการและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	60,000 บาท
<p>ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง เช่นระบบ CLOUD , HOSTING ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	17,000 บาท
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>30,000 บาท</b>
<p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น การซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นการซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ และการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>	จำนวน	30,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

<p>โครงการสร้างการมีส่วนร่วมและการรับรู้กิจกรรมสำคัญของชาติ และการจัดงานรัฐพิธี อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ อำเภอบ้านนาสาร เพื่อดำเนินโครงการสร้างการมีส่วนร่วมและการรับรู้กิจกรรมวันสำคัญของชาติ และการจัดงานรัฐพิธี อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1</p>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>458,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>403,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>403,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	403,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
<b>ค่าใช้สอย</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ		

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-----------------------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดประชุมราชการต่าง ๆ สำหรับผู้เข้าร่วมประชุมและเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง ในการประชุมประชาคมท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น การประชุมคณะกรรมการสนับสนุน ฯ การประชุมคณะกรรมการติดตามและประเมินผล ฯ หรือคณะทำงานต่าง ๆ ที่เทศบาลตั้งขึ้นตามอำนาจหน้าที่และภารกิจ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
--------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณีเทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

<p>โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น          ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น การเพิ่มเติม เปลี่ยนแปลง          หรือแก้ไขแผนพัฒนาท้องถิ่น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย          ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและ          เครื่องดื่ม รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย          ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2562          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570)          หน้าที่ 97 ลำดับที่ 21</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>งานบริหารงานคลัง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,782,090 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>2,681,100 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,681,100 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,647,900 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี          ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (กองคลัง)          จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569)</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้          (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี          (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่          พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ แยกดังนี้          (กองคลัง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p>		

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ (กองคลัง) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</li> </ul>	จำนวน	871,200 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ (กองคลัง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</li> </ul>	จำนวน	96,000 บาท
<p><b>งบดำเนินงาน</b></p> <p><b>ค่าตอบแทน</b></p> <p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p>	รวม	1,047,000 บาท
	รวม	247,000 บาท

ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตาม กฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับการ แต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ ที่กำหนด (กองคลัง) -เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหาร พัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561	จำนวน	150,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง เทศบาลตำบลคลองปราบ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	15,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ เบิกได้ตามระเบียบ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม	จำนวน	72,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพ.ศ. 2563			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>700,000</b>	<b>บาท</b>
-------------------	------------	----------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ			
ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าจ้างเหมา			
ที่มีลักษณะการจ้างทำ เพื่อให้ได้มา			
ซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะ			
เป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ			
ตามจำแนกงบประมาณรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด			
ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	70,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (กองคลัง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565			

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึก อบรมกับหน่วยงานอื่น (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นพ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน 50,000 บาท</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------

<p>โครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการจัดเก็บภาษีเคลื่อนที่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดหาวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (กองคลัง) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 97 ลำดับที่ 24</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซมทรัพย์สินของ เทศบาล เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน วัสดุ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่ไม่ใช่การซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ และการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง รายละเอียด ดังนี้ (กองคลัง)</p> <table border="0" style="width: 100%;"> <tr> <td>สำนักปลัด</td> <td style="text-align: right;">200,000.-บาท</td> </tr> <tr> <td>กองคลัง</td> <td style="text-align: right;">70,000.-บาท</td> </tr> <tr> <td>กองช่าง</td> <td style="text-align: right;">150,000.-บาท</td> </tr> <tr> <td>หน่วยตรวจสอบภายใน</td> <td style="text-align: right;">5,000.-บาท</td> </tr> </table> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท</p>	สำนักปลัด	200,000.-บาท	กองคลัง	70,000.-บาท	กองช่าง	150,000.-บาท	หน่วยตรวจสอบภายใน	5,000.-บาท	<p>จำนวน 525,000 บาท</p>
สำนักปลัด	200,000.-บาท								
กองคลัง	70,000.-บาท								
กองช่าง	150,000.-บาท								
หน่วยตรวจสอบภายใน	5,000.-บาท								

0808.2/ 2 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000</b>	<b>บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000	บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000	บาท
------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เมมอส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองคลัง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>53,990</b>	<b>บาท</b>
----------------	------------	---------------	------------

<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>53,990</b>	<b>บาท</b>
--------------------	------------	---------------	------------

ครุภัณฑ์สำนักงาน	จำนวน	45,500	บาท
------------------	-------	--------	-----

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน แบบ ตั้งพื้น หรือแบบแขวน (ราคารวมค่าติดตั้ง)

ขนาด 36,000 บีทียู จำนวน 1 เครื่อง

-เป็นไปตามมาตรฐานครุภัณฑ์ สำนักงานประมาณ ฉบับเดือน ธันวาคม 2567

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์แบบพกพา	จำนวน	8,490	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบพกพา จำนวน 1 เครื่อง			
รายละเอียดคุณลักษณะดังนี้			
1.พิมพ์ได้ขนาด A4			
2.ความเร็วในการพิมพ์ 13.5 หน้าต่อนาที 3 ips (inch per second)			
3.คุณภาพความละเอียด 300 dpi การเชื่อมต่อ Mfi (Made for ios) Bluetooth,NFC และ USB			
-เป็นครุภัณฑ์ที่ไม่ได้กำหนดไว้ในบัญชีราคามาตรฐาน ครุภัณฑ์ของหน่วยงานรัฐ			
-ตั้งงบประมาณรายจ่ายครุภัณฑ์ ตามราคาท้องถิ่น เพื่อใช้ในการ การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1989 ลงวันที่ 22 มิถุนายน 2552			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565			
<b>งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน</b>	<b>รวม</b>	<b>400,000</b>	<b>บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000</b>	<b>บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>355,000</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	355,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้			
(งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>10,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์เบิกได้ตามระเบียบ			
(งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000	บาท
---------------------------------------------------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

## ค่าใช้จ่าย

	รวม	20,000	บาท
--	-----	--------	-----

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่เจ้าหน้าที่ที่ได้รับการอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ

(งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000	บาท
--------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณีเทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น

(งานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

## ค่าวัสดุ

	รวม	15,000	บาท
--	-----	--------	-----

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000	บาท
---------------	-------	-------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ  
ปากกาดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม  
และวัสดุสำนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน  
และอำนวยความสะดวกในการให้บริการประชาชน  
(งานตรวจสอบภายในและการตรวจสอบภายใน)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562  
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว  
1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509  
ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับ เครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (งานตรวจสอบภายในและการตรวจสอบภายใน) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>			

#### แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	2,029,694	บาท
งบบุคลากร	รวม	437,160	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	437,160	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	268,800	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล</p>			

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี  
 (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราง

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น          เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานเทศบาล ได้แก่ เงิน          เพิ่มพิเศษเพื่อการสู้รบ (พสร.) ให้แก่ เจ้าพนักงานป้องกัน          และบรรเทาสาธารณภัย (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี          (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>24,360 บาท</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง          เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงิน          ปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้          (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี          (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>120,000 บาท</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	--------------------

<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง          เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง          แยกดังนี้ (สำนักปลัด)          จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล          ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี          (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราง</p>	<p>จำนวน</p>	<p>24,000 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------	-------------------

งบดำเนินงาน	รวม	1,550,534 บาท
-------------	-----	---------------

<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>111,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
ค่าบ่วยการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน เพื่อจ่ายเป็นค่าบ่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไป ให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน กรณีได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติหน้าที่งาน การป้องกันบรรเทาสาธารณภัย หรือการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน เช่น การดูแลความเรียบร้อย การเฝ้าระวังจุดเสี่ยงอุบัติเหตุ การอำนวยความสะดวกบริเวณจราจรคับคั่ง และการรักษาความปลอดภัยของสถานศึกษา เป็นต้น (สำนักปลัด) -ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายให้แก่อาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560	จำนวน	60,000	บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563			

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>1,171,000</b>	<b>บาท</b>
-------------------	------------	------------------	------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ตามภารกิจอำนาจหน้าที่ของเทศบาล (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

ค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการปฏิบัติงานด้านป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			
จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

<p>ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุกน้ำอเนกประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถบรรทุก น้ำอเนกประสงค์ ของเทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 2 ราย ระยะเวลา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	216,000 บาท
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------

<p>ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถบรรทุก น้ำอเนกประสงค์ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการพนักงานประจำรถบรรทุก น้ำอเนกประสงค์ ของเทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 4 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	432,000 บาท
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	-------------

<p>ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยของรถบรรทุก น้ำอเนกประสงค์ (รถดับเพลิง) (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	15,000 บาท
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------	------------

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

โครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร. จำนวน 20,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวัน อปพร. ประจำปี พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสื่อประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 11 ลำดับที่ 1

<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านสาธารณสุข เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการช่วยเหลือประชาชนด้าน สาธารณสุข ให้แก่ ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อนจาก สาธารณสุขต่าง ๆ ในเขตพื้นที่ตำบลคลองปราบ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 2 โครงการติดตั้งป้ายสัญญาณจราจรต่าง ๆ ป้ายเตือน ป้าย บอกทางในเขตเทศบาลตำบลคลองปราบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการติดตั้งป้ายสัญญาณจราจร ป้ายเตือน ป้ายบอกทาง ป้ายจราจรต่าง ๆ ในเขตเทศบาล ตำบลคลองปราบ เพื่ออำนวยความสะดวกและสร้างควม ปลอดภัยในการสัญจรของประชาชนในพื้นที่ตำบลคลอง ปราบ --เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1</p>		

<p>โครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน ตำบลคลองปราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาศักยภาพอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลคลองปราบ ในการพัฒนาศักยภาพสมาชิก อปพร. การฝึกอบรม อปพร.รายใหม่ การฝึกทบทวน หรือการฝึกซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าสื่อประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ฯลฯ</p> <p>-ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยกิจการอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือน พ.ศ. 2553</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 440 ลงวันที่ 13 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 81 ลำดับที่ 6</p>	<p>จำนวน</p> <p>120,000 บาท</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

<p><b>ค่าวัสดุ</b></p> <p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ ปลั๊กไฟ สวิตช์ไฟ หลอดไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง ดอกลำโพง ไฟ เบรกเกอร์ สายอากาศ หม้อแปลง ไมโครโฟน ขาดังไมล์ แผงวงจร ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>รวม</p> <p>จำนวน</p> <p>268,534 บาท</p> <p>10,000 บาท</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------

<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น หิน ทราบ ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ยางมะตอยสำเร็จรูปไม้ต่าง ๆ คอน คิมชะแลง สิว เสียม ขวาน เทปวัดระยะ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประกอบ ท่อต่าง ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน เพลาน้ำมันเบรก หม้อน้ำ เบรก ครีซ กั้นชน เบาะ พิล์มกรองแสง ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ สำหรับรถบรรทุก น้ำมันประสงค์ (รถดับเพลิง) เครื่องเลื่อยยนต์ และเครื่องใช้อื่น ๆ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	จำนวน	70,000 บาท

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म การล้างอัดขยายรูป ขาดังกล่าอง ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์ และการเผยแพร่ผลการดำเนินงานของเทศบาล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>วัสดุเครื่องแต่งกาย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเครื่องแต่งกาย เช่น เครื่องแบบ อปพร. ไต้แกเสื้อ กางเกง รองเท้า เข็มขัด หมวก เครื่องหมายยศและสังกัด เสื้อกันความร้อน เสื้อกันฝน และวัสดุเครื่องแต่งกายอื่น ๆ ตามที่ระเบียบกำหนด และจำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายวัสดุเครื่องแต่งกายของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไข</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>

<p>วัสดุเครื่องดับเพลิง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นวัสดุเครื่องดับเพลิง ที่ใช้ในการดำเนินงานของเทศบาล เช่น ถังดับเพลิง น้ำยาดับเพลิง ลูกบอลดับเพลิง ท่อสายส่งน้ำ สายดับเพลิง วาล์วน้ำดับเพลิง อุปกรณ์ดับไฟฟ้า และวัสดุเครื่องดับเพลิงอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการปฏิบัติงาน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุจรรยาจร</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจรรยาจร เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟลูกฉิ่ง กรวยจรรยาจร แผงกั้นจรรยาจร ป้ายเตือน แผ่นป้ายจรรยาจร ป้ายไฟหยุดตรวจ กระจกโค้งมน กระจบองไฟ ยางชะลอความเร็วหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ หรืออื่น ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องใช้ในการดำเนินงานของเทศบาล เช่น มิเตอร์น้ำ มิเตอร์ไฟฟ้า สมอเรือ ตะแกรงกันสวะ หัวเชื่อมแก๊ส หัววาล์วเปิด-ปิดแก๊ส ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,534 บาท</p>

- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบลงทุน	รวม	30,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เช่น การซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นการซ่อมแซมโครงสร้างครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ และการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งบเงินอุดหนุน	รวม	12,000	บาท
เงินอุดหนุน	รวม	12,000	บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ			
โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	จำนวน	12,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่ อำเภอบ้านนาสาร เพื่อดำเนินโครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง)อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 1			

#### แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	385,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	355,000	บาท

**เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)****รวม****355,000 บาท**

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

จำนวน

355,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี  
ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)

จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี

(พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ

**งบดำเนินงาน****รวม****30,000 บาท****ค่าตอบแทน****รวม****10,000 บาท**

## ค่าเช่าบ้าน

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์เบิก  
ได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน  
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

## เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง  
ประจำ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน  
เทศบาล (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2563

**ค่าใช้จ่าย****รวม****20,000 บาท**

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม          -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึ กอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นพ.ศ. 2557</p>	จำนวน	10,000 บาท
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,238,840 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>887,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>887,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	415,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)          จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542          -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>		
<b>เงินวิทยฐานะ</b>	จำนวน	42,000 บาท
<p>        เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะรายเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ แยกดังนี้ (สำนักปลัด)          ครูชำนาญการ จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล</p>		

ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542  
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี  
(พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	430,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			

งบดำเนินงาน	รวม	1,027,840	บาท
-------------	-----	-----------	-----

ค่าตอบแทน	รวม	19,700	บาท
-----------	-----	--------	-----

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	จำนวน	19,700	บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ			

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (สำนักปลัด)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่าย	รวม	749,800	บาท
------------	-----	---------	-----

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	90,000	บาท
--------------------------------	-------	--------	-----

ค่าจ้างเหมาบริการแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างแม่บ้านศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ของเทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึก อบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นพ.ศ. 2557</p>	จำนวน	25,000 บาท
<p>โครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเข้าร่วมการแข่งขันกีฬา ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ประจำปี พ.ศ. 2569 เพื่อเข้าร่วมการ แข่งขันกีฬาระหว่างศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในเขตอำเภอบ้าน นาสาร มีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าชุดกีฬา ค่าอุปกรณ์ฝึก ซ้อมกีฬา ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 1</p>		

<p>โครงการวันเด็กแห่งชาติ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการวันเด็กแห่งชาติประจำปี พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าของรางวัล ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารผู้เข้าร่วม โครงการ ค่าตอบแทนชุดการแสดงต่าง ๆ ฯลฯ (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย ในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 7 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหาร สถานศึกษา ได้แก่ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบล คลองปราบ รายละเอียดดังนี้ 1.ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 40 คน ๆ ละ 36 บาท จำนวน 245 วัน เป็นเงิน 352,800.-บาท 2.ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) จำนวน 40 คน คนละ 2,040.-บาท เป็นเงิน 81,600.-บาท 3.ค่าหนังสือเรียน จำนวน 40 คน ๆ ละ 200 บาท เป็นเงิน 8,000.-บาท 4.ค่าชุดนักเรียน จำนวน 40 คน ๆ ละ 325 บาท เป็นเงิน 13,000.-บาท 5.ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 40 คน ๆ ละ 290 บาท เป็นเงิน 11,600.-บาท 6.ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน จำนวน 40 คน ๆ ละ 570 บาท เป็นเงิน 22,800.-บาท -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และ การจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. 2562 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วน ที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568</p>	จำนวน	489,800 บาท
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<b>รวม</b>	<b>258,340 บาท</b>
<p>วัสดุสำนักงาน เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ฯลฯ</p>	จำนวน	15,000 บาท

ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว

จำนวน 233,340 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่ เด็กระดับ

ปฐมวัยศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคลองปราบ

และเด็กระดับประถมศึกษาโรงเรียนบ้านคลองปราบ ราย

ละเอียดดังนี้

1.ระดับปฐมวัย จำนวน 40 คน ๆ ละ 8.59 บาท จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 89,336.-บาท

2.ระดับประถมศึกษา จำนวน 60 คน ๆ ละ 8.59 บาท

จำนวน 260 วัน เป็นเงิน 134,004.-บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลคลองปราบ

1.วัสดุงานบ้านงานครัว จำนวน 10,000.-บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568

วัสดุคอมพิวเตอร์

จำนวน 10,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึก

สำหรับเครื่องถ่ายเอกสาร เครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

งบเงินอุดหนุน

รวม 324,000 บาท

เงินอุดหนุน

รวม 324,000 บาท

เงินอุดหนุนส่วนราชการ

โครงการอุดหนุนค่าอาหารกลางวันโรงเรียนบ้านคลองปราบ	จำนวน	324,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนค่าอาหารกลางวัน ให้แก่ โรงเรียนบ้านคลองปราบ สำหรับเด็กอนุบาลและเด็กประถมศึกษาปีที่ 1-6 จำนวน 60 คน อัตรามื้อละ 27 บาทต่อคน จำนวน 200 วัน (สำนักปลัด)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2559 ที่แก้ไขเพิ่มเติม			
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5838 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2568			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 8 ลำดับที่ 3			

#### แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	1,377,000	บาท
งบบุคลากร	รวม	505,000	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	505,000	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	297,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)			
จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	24,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มต่าง ๆ ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน			
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542			
-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			

<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</li> </ul>	จำนวน	160,000 บาท
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ (สำนักปลัด) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</li> <li>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</li> </ul>	จำนวน	24,000 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>872,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน การปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท
<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (สำนักปลัด)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</li> </ul> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563	จำนวน	5,000	บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>707,000</b>	<b>บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	20,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการต่าง ๆ ตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม			
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	288,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานด้านการแพทย์ฉุกเฉิน ของเทศบาลตำบลคลองปราบ ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
ค่าจ้างเหมาปฏิบัติงานด้านสาธารณสุข	จำนวน	108,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างปฏิบัติงานด้านสาธารณสุขของเทศบาลตำบลคลองปราบ จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (สำนักปลัด) -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 -หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			

<p>ค่าจ้างเหมาพนักงานขับรถตู้ชีพ เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างพนักงานขับรถตู้ชีพ ของเทศบาลตำบล คลองปราบ (สำนักปลัด) รายละเอียดดังนี้</p> <p>1.พนักงานขับรถตู้ชีพ (กลางวัน) จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>2.พนักงานขับรถตู้ชีพ (กลางคืน) จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	<p>จำนวน 216,000 บาท</p>
<p>ค่าใช้จ่ายในการทำประกันภัยรถ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ของทาง ราชการ ได้แก่ รถตู้ชีพ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดทำประกันภัยทรัพย์สินขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน 30,000 บาท</p>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>ค่ารับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองสำหรับกรณีหน่วยงานอื่นหรือบุคคล ภายนอกเข้าศึกษาดูงานของเทศบาล การตรวจเยี่ยม และ การตรวจราชการต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่าย เช่น ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565</p>	<p>จำนวน 5,000 บาท</p>

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>150,000 บาท</b>
-----------------	------------	--------------------

วัสดุสำนักงาน	จำนวน	5,000 บาท
---------------	-------	-----------

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกาดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	5,000 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น ไม้กวาด แปรง		

ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง ถาด ฯลฯ (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5537 ลงวันที่ 23 มิถุนายน 2566  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808 2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000	บาท
-----------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่ ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน เพลลา น้ำมันเบรก หม้อน้ำ เบรก ครัช กันชน เบาะ พิล์มกรองแสง ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	50,000	บาท
----------------------------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ สำหรับรถกู้ชีพ รถกู้ชีพ เพื่ออำนวยความสะดวกและบริการประชาชน (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ เช่น วัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ทราयोอะเบท</p> <p>น้ำยาพ่นหมอกควันกำจัดยุง คลอรีนสารส้ม หน้ากากอนามัย</p> <p>เข็มฉีดยา กระจกฉีดยา ยาเวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ ฯลฯ</p> <p>(สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น फिल्म การล้างอัดขยายรูป ขาดั่งกลอง ป้ายประชาสัมพันธ์ สื่อประชาสัมพันธ์ เอกสารประชาสัมพันธ์และการเผยแพร่ผลการดำเนินงานต่าง ๆ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	10,000 บาท
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	355,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	235,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	50,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		

ค่าป่วยการอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น

จำนวน

50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการชดเชย การงานหรือเวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียง ที่ได้รับคำสั่งสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. 2562

**ค่าใช้จ่าย**

รวม

185,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าจ้างเหมาบริการ

จำนวน

5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการต่าง ๆ เช่น การจ้างสำรวจข้อมูล และการขึ้นทะเบียนจำนวนสุนัขและแมวปีละ 2 ครั้ง ตามโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการจัดการคุณภาพสิ่งแวดล้อมในชุมชน  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดการคุณภาพแวดล้อม  
ในชุมชน ในการจัดกิจกรรมด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ เช่น การ  
ปลูกต้นไม้ การรณรงค์ประชาสัมพันธ์ การจัดการขยะมูลฝอย  
กิจกรรม 5 ส เป็นต้น โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้าย  
ประชาสัมพันธ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์  
ต่าง ๆ ที่จำเป็น (สำนักปลัด)

จำนวน

30,000 บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย  
ในการจัดงาน กิจการจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม  
กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570)  
เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 1

โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด  
เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปี พ.ศ. 2569 ทั้งในส่วนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองหรือบูรณาการกับหน่วยงานอื่น เช่น การจัดอบรม การจัดกิจกรรมรณรงค์ การบำบัดรักษาฟื้นฟู รวมทั้งการส่งเสริมอาชีพหลังการบำบัด โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.6/ว 3188 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2562
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 6086 ลงวันที่ 19 สิงหาคม 2565
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 5

จำนวน

100,000 บาท

<p>โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณวิทยากร วัคซีน ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า เข็มฉีดยา วัคซีนฉีดยา ค่าอาหาร กลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็น ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การจัดสวัสดิภาพสัตว์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 08105 /ว 1042 ลงวันที่ 10 เมษายน 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่มท 0810.5/ว 2027 ลงวันที่ 5 กรกฎาคม 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0810.5/ว 4052 ลงวันที่ 14 ธันวาคม 2561</p> <p>-หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0819.3 /ว 19 ลงวันที่ 3 มกราคม 2563</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 90 ลำดับที่ 4</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<p><b>งบเงินอุดหนุน</b></p> <p><b>เงินอุดหนุน</b></p> <p>เงินอุดหนุนส่วนราชการ</p> <p>โครงการบำบัดฟื้นฟู ผู้ใช้ยาเสพติดโดยชุมชนเป็นศูนย์กลาง (CBTx) อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่อำเภอบ้านนาสาร เพื่อดำเนิน โครงการ บำบัดฟื้นฟู ผู้ใช้ยาเสพติด โดยชุมชนเป็นศูนย์กลาง (CBTx) อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2</p>	<p>รวม</p> <p>รวม</p> <p>จำนวน</p>	<p>120,000 บาท</p> <p>120,000 บาท</p> <p>20,000 บาท</p>
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------	---------------------------------------------------------

## เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน

โครงการดำเนินงานพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 1 บ้านหนองปลิง	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 1 บ้านหนองปลิง เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 37

โครงการดำเนินงานพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 2 บ้านทางขาม	จำนวน	20,000 บาท
-----------------------------------------------------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 2 บ้านทางขาม เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 38

<p>โครงการดำเนินงานพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 3 บ้านคลองปราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 3 บ้านคลองปราบ เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 39</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการดำเนินงานพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 4 บ้านหนองม่วง</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 4 บ้านหนองม่วง เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 40</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการดำเนินงานพระราชดำริด้านสาธารณสุข หมู่ที่ 5 บ้านคีรีราษฎร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุน ให้แก่ คณะกรรมการหมู่บ้าน หมู่ที่ 5 บ้านคีรีราษฎร์ เพื่อดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ให้มีความเหมาะสมกับบริบทของพื้นที่ โดยคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 94 ลำดับที่ 41</p>	จำนวน	20,000 บาท

แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	รวม	426,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	241,960 บาท

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>241,960</b>	<b>บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	241,960	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (สำนักปลัด)</p> <p>จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้ แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ของเทศบาล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>			
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง ประจำ	จำนวน	10,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน เทศบาล (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>			
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000</b>	<b>บาท</b>
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ</p>			

<p>ค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนกรณีเฝ้าระวังยาพิษฟูหลัง เกิดสาธารณภัย</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังยาพิษฟูหลัง เกิดสาธารณภัย เช่น ค่าซ่อมแซมที่อยู่อาศัย ค่าจัดการศพผู้ เสียชีวิต ค่าช่วยเหลือด้านการเกษตร เป็นต้น</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 2</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึก อบรมกับหน่วยงานอื่น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมและการเข้ารับการ ฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p>	จำนวน	20,000 บาท

<p>โครงการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสตำบลคลองปราบ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือผู้ด้อยโอกาสตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ประสบ ปัญหาความเดือดร้อน โดยยื่นความประสงค์และผ่านการ พิจารณาจากคณะกรรมการช่วยเหลือประชาชนของเทศบาล -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน 100,000 บาท</p>
-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------

#### แผนงานเคหะและชุมชน

<p>งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>	<p>รวม 1,075,680 บาท</p>
<p>งบบุคลากร</p>	<p>รวม 499,680 บาท</p>
<p>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</p>	<p>รวม 499,680 บาท</p>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน 427,680 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและ พนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ (กองช่าง) จำนวน 3 อัตรา จำนวน 12 เดือน เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>	
<p>เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง</p>	<p>จำนวน 72,000 บาท</p>
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ (กองช่าง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มสำหรับพนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มี ลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยอันตรายต่อสุขภาพ (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ -ประกาศ กท.เรื่องมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับเงินเพิ่มสำหรับ พนักงานจ้างผู้ปฏิบัติงานที่มีลักษณะเป็นการเสี่ยงภัยต่อ</p>	

สุภาพ พ.ศ. 2564 ลงวันที่ 25 สิงหาคม 2564

งบดำเนินงาน	รวม	576,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	576,000	บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ			
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	360,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการในการจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ได้แก่			
ค่าจ้างกำจัดสิ่งปฏิกูลมูลฝอย และค่าจ้างบริการอื่น ๆ			
(กองช่าง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงาน			
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562			
-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท			
0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
-เป็นไปตามหนังสือ ที่ นร 0731.1/ว 21 ลว 2 ธ.ค. 64			
ค่าจ้างเหมาบริการคนงานประจำท้ายรถขยะ (กองช่าง)	จำนวน	216,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการคนงานประจำท้ายรถขยะ เทศบาล			
ตำบลคลองปราบ จำนวน 2 ราย			
ระยะเวลา 12 เดือน (กองช่าง)			
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย			
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น			
พ.ศ. 2562			
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว			
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565			
<u>แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน</u>			
งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	150,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	150,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	150,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย			
งบรายจ่ายอื่น ๆ			

<p>โครงการส่งเสริมอาชีพ เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการส่งเสริมอาชีพให้แก่ ประชาชน ในการสร้างรายได้เสริมในครัวเรือน และพัฒนา คุณภาพชีวิตของประชาชน ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่าย ประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหารกลางวัน ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่า วัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1</p>	<p>จำนวน</p> <p>50,000 บาท</p>
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------

<p>โครงการสนับสนุนกิจกรรมของชมรมผู้สูงอายุตำบลคลอง ปราบ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนกิจกรรมของผู้ สูงอายุตำบลคลองปราบ ในการพัฒนาศักยภาพของผู้สูงอายุ ตำบลคลองปราบ ในการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ การเสริม สร้างความรู้และสนับสนุนกิจกรรม ที่สามารถนำมาปรับใช้ใ การดำรงชีวิตประจำวันของผู้สูงอายุหรือการดำเนินกิจกรรม ของโรงเรียนผู้สูงอายุ ฯลฯ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่า ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าใช้จ่ายในการ เดินทาง ค่าที่พัก ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหาร ค่า วัสดุประกอบการอบรม ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 11</p>	<p>จำนวน</p> <p>100,000 บาท</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	500,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	500,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000	บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายการจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการเข้าร่วมกิจกรรมแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ	จำนวน	50,000	บาท
--------------------------------------------------------	-------	--------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการส่งนักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าชุดกีฬา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องของ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 21

โครงการแข่งขันกีฬาประเพณีเทศบาลตำบลคลองปราบ	จำนวน	400,000	บาท
---------------------------------------------	-------	---------	-----

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการแข่งขันกีฬาประเพณีเทศบาลตำบลคลองปราบ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดเตรียมสนามการแข่งขัน ค่าตอบแทนคณะกรรมการ ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ประจำสนาม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มสำหรับพิธีเปิด - พิธีปิด เงินรางวัลผู้ชนะเลิศ การแข่งขัน ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าชุดนักกีฬา ค่าถ้วยรางวัล ฯลฯ (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 9 ลำดับที่ 1

ค่าวัสดุ	รวม	50,000	บาท
----------	-----	--------	-----

วัสดุกีฬา	จำนวน	50,000	บาท
-----------	-------	--------	-----

เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุกีฬา เช่น ลูกฟุตบอล วอลเลย์บอล ตะกร้อ ไม้แบดมินตัน ลูกเปตอง เสตตาชายกีฬา ฯลฯ เพื่อ

ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนออกกำลังกาย เล่นกีฬา เพื่อสุขภาพร่างกายแข็งแรง (สำนักปลัด)  
 -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562  
 -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564  
 -เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565  
 -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 76 ลำดับที่ 2

งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น	รวม	260,000	บาท
งบดำเนินงาน	รวม	260,000	บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	260,000	บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ			
โครงการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษาประจำปี	จำนวน	50,000	บาท
เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันเข้าพรรษาประจำปี พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ฯลฯ (สำนักปลัด)			
--เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564			
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 10 ลำดับที่ 2			

<p>โครงการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันลอยกระทง          ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่าย          ประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า          ตอบแทนกรรมการตัดสินกระทง ค่าตอบแทนการแสดง ค่า          ใช้จ่ายในการประกอบพิธีกรรมทางศาสนา และค่าใช้จ่ายอื่น          ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม          กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)          หน้าที่ 78 ลำดับที่ 16</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์และผู้สูงอายุแห่งชาติ          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมวันสงกรานต์          และวันผู้สูงอายุแห่งชาติ ประจำปี พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่าย          ประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่          ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าอาหารผู้เข้า          ร่วมโครงการ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีกรรมทางศาสนา          และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม          กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)          หน้าที่ 78 ลำดับที่ 17</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการจัดกิจกรรมวันสงท่ายปีเก๊าต้อนรับปีใหม่          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสงท่ายปีเก๊าต้อนรับปีใหม่          ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่าย          ประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่า          วัสดุอุปกรณ์ ค่าประกอบพิธีกรรมทางศาสนา และค่าใช้จ่าย          อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย          ใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม          กีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น          พ.ศ. 2564</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570)          หน้าที่ 78 ลำดับที่ 20</p>	จำนวน	50,000 บาท

<p>โครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นวันสารทไทย (งานเดือนสิบ)          เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการจัดกิจกรรมส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นวันสารทไทย (งานเดือนสิบ) ประจำปี พ.ศ. 2569 โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าใช้จ่ายในการประกอบพิธีกรรมทางศาสนา ฯลฯ (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) หน้าที่ 78 ลำดับที่ 18</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการเทศกาลเงาะโรงเรียนนาสาร (GI) เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเทศกาลเงาะโรงเรียนนาสาร (GI) ประจำปี พ.ศ.2569 เพื่อเข้าร่วมกิจกรรมเทศกาลเงาะโรงเรียนนาสารประจำปี โดยมีค่าใช้จ่ายประกอบด้วย ค่าตกแต่งรถพฤษชาติ ค่าใช้จ่ายของผู้ร่วมขบวนรถพฤษชาติ ค่าวัสดุอุปกรณ์ รวมทั้งค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564          -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 - 2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 6 ลำดับที่ 2</p>	จำนวน	50,000 บาท

#### แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,046,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	621,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	621,500 บาท
<p>เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น              เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่ พนักงานเทศบาล แยกดังนี้              (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน              -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542              -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>	จำนวน	402,620 บาท

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์ แยกดังนี้</p> <p>(กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	157,680	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้</p> <p>(กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>			
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	19,200	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง แยกดังนี้ (กองช่าง) จำนวน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ</p>			
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,345,000</b>	<b>บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000</b>	<b>บาท</b>
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000	บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างของเทศบาลตำบลคลองปราบ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>			

<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</p> <p>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงานเทศบาล (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p>	<b>รวม</b>	<b>454,000 บาท</b>
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าจ้างรังวัดที่ดินสาธารณะ ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าใช้จ่ายในการจัดทำประกันภัยรถยนต์ ค่าจ้างซ่อมแซมระบบประปา ค่าจ้างสำรวจ ออกแบบ รับรองแบบโครงการต่าง ๆ ค่าจ้างที่มีลักษณะการจ้างทำเพื่อให้ได้มาซึ่งป้ายประชาสัมพันธ์ที่ไม่มีลักษณะเป็นสิ่งก่อสร้าง ค่าติดตั้งเครื่องรับสัญญาณต่าง ๆ ฯลฯ ตามจำแนกงบประมาณ</p> <p>รายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565</p>	จำนวน	60,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานทั่วไป  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการคนงานทั่วไป ของเทศบาลตำบล  
คลองปราบ จำนวน 1 ราย  
ระยะเวลา 12 เดือน (กองช่าง)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

จำนวน 108,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการคนงานปฏิบัติงานด้านไฟฟ้า  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการคนงานปฏิบัติงานด้านไฟฟ้าของ  
เทศบาลตำบลคลองปราบ  
จำนวน 1 ราย ระยะเวลา 12 เดือน (กองช่าง)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

จำนวน 108,000 บาท

ค่าจ้างเหมาบริการพนักงานขับรถยนต์  
เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างบริการพนักงานขับรถยนต์ของเทศบาล  
ตำบลคลองปราบ จำนวน 1 ราย  
ระยะเวลา 12 เดือน (กองช่าง)  
-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2562  
-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว  
7302 ลงวันที่ 30 กันยายน 2565

จำนวน 108,000 บาท

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม          เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึกอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นพ.ศ. 2557</p>	จำนวน	40,000 บาท
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>660,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกาดินสอ ไม้บรรทัด ยางลบ แฟ้ม ฯลฯ ที่จำเป็นต้องใช้ในสำนักงาน (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น พิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟปลั๊กไฟ สวิตซ์ไฟ หลอดไฟฟ้า โคมไฟ โทรโข่ง</p>		

ดอกลำโพง ไฟ เบรกเกอร์ สายอากาศ หม้อแปลง ไมโครโฟน  
ขาตั้งไมล์ แผงวงจร ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว  
7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

#### วัสดุก่อสร้าง

จำนวน 230,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก  
กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น หิน ทราาย ปูนซีเมนต์  
ปูนขาว ยางมะตอยสำเร็จรูป ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีมชะแลง สิว  
เสียม ขวานเทพวัดระยะ ท่อน้ำและอุปกรณ์ประกอบ ท่อต่าง  
ๆ ท่อน้ำบาดาล ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว  
7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

#### วัสดุยานพาหนะและขนส่ง

จำนวน 50,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น แบตเตอรี่  
ยางใน ยางนอก สายไมล์ หัวเทียน เพล่า น้ำมันเบรก หม้อน้ำ  
เบรก ครีซ กันชน เบาะ พิล์มกรองแสง ไฟหน้า ไฟเบรก ฯลฯ  
(กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น

พ.ศ. 2562

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว  
7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565

<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น น้ำมันก๊าด ถ่าน ก๊าซ แก๊สหุงต้ม น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ</p> <p>สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถเก็บขนขยะ</p> <p>รถบรรทุก 4 ล้อ รถบรรทุก 6 ล้อ</p> <p>รถไถพาร์มแทรกเตอร์ และอื่น ๆ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	250,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์ อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เม้าส์ แป้นพิมพ์ ฯลฯ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ. 2562</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 7509 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2565</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p><b>ค่าสาธารณูปโภค</b></p> <p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของกิจการประปาเทศบาล และค่ากระแสไฟฟ้าอื่น ๆ ที่อยู่ในการควบคุมดูแลของเทศบาล ตำบลคลองปราบ เช่น ค่ากระแสไฟฟ้าสาธารณะ กรณีที่เกินร้อยละ 10 ของหน่วยจำหน่ายประเภทบ้านพักอาศัย (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองท้องถิ่น</p> <p>พ.ศ. 2562</p>	รวม จำนวน	216,000 บาท 216,000 บาท

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท  
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

งบลงทุน	รวม	80,000	บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	80,000	บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์			
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	80,000	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์ เพื่อให้ สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น การซ่อมแซมทรัพย์สิน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ที่เป็นการซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้าง ครุภัณฑ์ขนาดใหญ่และการซ่อมแซมสิ่งก่อสร้าง -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่ แก้ไขเพิ่มเติม -หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2 /ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564			
งานก่อสร้าง	รวม	6,423,740	บาท
งบบุคลากร	รวม	1,574,640	บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,574,640	บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	707,400	บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเลื่อนขั้นเงินเดือนประจำปี ให้แก่พนักงานเทศบาล แยกดังนี้ (กองช่าง) จำนวน 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	723,240	บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ รวมถึงเงิน ปรับปรุงค่าตอบแทน แยกดังนี้ (กองช่าง) จำนวน 6 อัตรา จำนวน 12 เดือน -เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2542 -เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลคลองปราบ			

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง จำนวน 144,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง  
แยกดังนี้(กองช่าง) จำนวน 6 อัตรา  
จำนวน 12 เดือน

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคล  
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

-เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ 2567 - 2569)  
ของเทศบาลตำบลคลองปราบ

งบดำเนินงาน รวม 122,000 บาท

ค่าตอบแทน รวม 58,000 บาท

ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ ให้  
แก่ พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างเทศบาล  
ตำบลคลองปราบ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่าย  
เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กร  
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ค่าเช่าบ้าน จำนวน 48,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่ พนักงานเทศบาลผู้มีสิทธิ์เบิก  
ได้ตามระเบียบ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้าน  
ของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้าง  
ประจำ จำนวน 5,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน  
เทศบาล (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินสวัสดิการ  
เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ. 2563

ค่าใช้จ่ายอื่น รวม 64,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย  
งบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 24,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร หรือนอกราชอาณาจักร ให้แก่ เจ้าหน้าที่ที่ได้รับ การอนุมัติให้เดินทางไปราชการ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางไป ราชการ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ฯลฯ (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม จำนวน 40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการลงทะเบียนการฝึกอบรมกรณี เทศบาลไม่ได้เป็นหน่วยงานจัดฝึกอบรมเอง และมีความจำเป็นต้องส่งเจ้าหน้าที่ของเทศบาลเข้าร่วมฝึ กอบรมกับหน่วยงานอื่น (กองช่าง)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่นพ.ศ. 2557

งบลงทุน รวม 4,727,100 บาท

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง รวม 4,727,100 บาท

ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ

โครงการก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายถ้ำ จำนวน 1,044,000 บาท

ขรม - คลองวังช้าง (บริเวณข้างบ้านนางสุมณฑา - สวน ทุเรียนนายประคอง) หมู่ที่ 1 บ้านหนองปลิง ตำบลคลอง ปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างคูระบายน้ำคอนกรีตเสริมเหล็กรูปตัวยู พร้อมฝาปิด คสล. ยาว 320 .00 เมตร กว้างภายใน 0.50 เมตรรายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคลองปราบ กำหนด

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยโก้วฉ้วน - หนองประปา (ตอนที่ 3) หมู่ที่ 5 บ้านคีรีราษฎร์ ตำบลคลอง ปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 400.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,600.00 ตารางเมตร รายละเอียดตาม แบบแปลนที่เทศบาลตำบลคลองปราบกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p>	จำนวน	986,000 บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 4 ลำดับที่ 2 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กซอยต้นไทร - หนองเภา (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 4 บ้านหนองม่วง ตำบลคลอง ปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 365.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 1,460.00 ตารางเมตร รายละเอียดตาม แบบแปลนที่เทศบาลตำบลคลองปราบกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม</p>	จำนวน	910,000 บาท
<p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 1 โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายเลียบคลองสาม แยกบ้านนายสุทธิ เชื่อมต่อ เทศบาลเมืองนาสาร (ตอนที่ 3) บริเวณฝายน้ำล้น หมู่ที่ 4 บ้านหนองม่วง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 5.00 เมตร ระยะทาง 160.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมี พื้นที่ไม่น้อยกว่า 800.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบ แปลนที่เทศบาลตำบลคลองปราบกำหนด -เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไข เพิ่มเติม -เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) แก้ไข ครั้งที่ 6/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3</p>	จำนวน	529,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กสายหนองเภา - ทางรถไฟ (ตอนที่ 2) หมู่ที่ 4 บ้านหนองม่วง ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก กว้าง 4.00 เมตร ระยะทาง 220.00 เมตร ความหนา 0.15 เมตร หรือมีพื้นที่ไม่น้อยกว่า 880.00 ตารางเมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคลองปราบกำหนด</p>	จำนวน	498,000 บาท
<p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม ครั้งที่ 5/2568 หน้าที่ 3 ลำดับที่ 2</p>		
<p>โครงการก่อสร้างฝายน้ำล้นคลองขรม หมู่ที่ 2 บ้านทางข้าม ตำบลคลองปราบ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี (กองช่าง) เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างฝายน้ำล้น สันฝายสูง 2.00 เมตร ผนังสูง 3.50 เมตร กว้าง 12 เมตร รายละเอียดตามแบบแปลนที่เทศบาลตำบลคลองปราบกำหนด</p>	จำนวน	578,100 บาท
<p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เปลี่ยนแปลง ครั้งที่ 4/2568 หน้าที่ 5 ลำดับที่ 3</p>		
<p>ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) เพื่อจ่ายเป็นค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K) ของค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ (กองช่าง)</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1837 ลงวันที่ 11 กันยายน 2560</p>	จำนวน	182,000 บาท

#### แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	9,890,256 บาท
งบกลาง	รวม	9,890,256 บาท
งบกลาง	รวม	9,890,256 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	200,450 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคม ให้แก่ พนักงานจ้างในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างพนักงานจ้าง เงินเพิ่ม ค่าครองชีพชั่วคราว (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2558</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 7172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>		

<p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1620 ลงวันที่ 22 เมษายน 2562</p>	
<p>เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน          เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ของ พนักงานจ้างกรณีที่ประสบอันตราย เจ็บป่วย ตายหรือสูญหาย อันเนื่องมาจากการทำงาน ในอัตราร้อยละ 0.2 ของค่าจ้างโดยประมาณการทั้งปี</p>	<p>จำนวน 8,017 บาท</p>
<p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน พ.ศ. 2537 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561          -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</p>	
<p>เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ          เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุรายเดือน ให้แก่ ผู้สูงอายุที่มีอายุ 60 ปีบริบูรณ์ขึ้นไป ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน และได้ขึ้นทะเบียนขอรับเงิน เบี้ยยังชีพไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไว้แล้ว โดยจ่ายเบี้ยยังชีพรายเดือนแบบขั้นบันได          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	<p>จำนวน 6,550,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพความพิการ          เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการรายเดือน ให้แก่ คนพิการที่มีสิทธิ์ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด โดยได้แสดงความจำนงการขึ้นทะเบียนเพื่อขอรับเบี้ยความพิการไว้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว          -เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับที่ 2 พ.ศ. 2559          -เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ ฯ พ.ศ. 2542 มาตรา 16</p>	<p>จำนวน 1,560,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์          เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนการสงเคราะห์เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและวินิจฉัยแล้ว โดยมี</p>	<p>จำนวน 36,000 บาท</p>

สิทธิรับเบี้ยยังชีพคนละ 500 บาท ต่อเดือน ครบทั้ง 12 เดือน

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจ พ.ศ. 2542 มาตรา 16

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	600,000 บาท
---------------	-------	-------------

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดเหตุสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัย หรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนรวม

สำนักปลัด ตั้งไว้ 500,000 บาท

กองช่าง ตั้งไว้ 100,000 บาท

-เป็นไปตามพระราชบัญญัติป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2550

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตามข้อบังคับของสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ไม่น้อยกว่าร้อยละหนึ่งส่วนหกของรายรับจริง ในปีที่ผ่านมาแล้ว (สำนักปลัด)

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายจ่ายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับค่าบำรุงสมาคม พ.ศ. 2555

-เป็นไปตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย

จำนวน	40,336 บาท
-------	------------

<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 3 ของประมาณการรายรับตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้น ประเภทพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้/เงินบริจาค และเงินอุดหนุน (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามพระราชบัญญัติบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2500 และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>-เป็นไปตามกฎกระทรวงการหักเงินจากประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปีสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือสำนักงานกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ที่ มท 0808.5/ว 23 ลงวันที่ 9 กันยายน 2565</p>	จำนวน	702,393 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลคลองปราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนสวัสดิการชุมชนตำบลคลองปราบ เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดบริการสาธารณะ โดยยึดประโยชน์สุขที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ และสร้างหลักประกันความมั่นคงของชุมชนฐานรากฟื้นฟูทุนทางสังคม และเสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้ดีขึ้น (สำนักปลัด)</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 (แก้ไขเพิ่มเติมฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563</p>	จำนวน	100,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลคลองปราบ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการตั้งงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อสมทบกองทุน พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	93,060 บาท