



## ประกาศเทศบาลตำบลคลองปราบ

### เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง

\*\*\*\*\*

ตามที่ เทศบาลตำบลคลองปราบ ได้มีประกาศรับสมัครบุคคลทั่วไปเพื่อเลือกสรรเข้าปฏิบัติราชการ เป็นพนักงานจ้างปฏิบัติงานในตำแหน่งที่ว่าง ตามกรอบอัตรากำลังพนักงาน ๓ ปี พ.ศ.๒๕๖๗ – ๒๕๖๙ ประเภท พนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ ตำแหน่ง ๓ อัตรา โดยเริ่มรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๒๑ - ๓๐ ตุลาคม ๒๕๖๗ ตามประกาศเทศบาลตำบลคลองปราบ ลงวันที่ ๑๘ ตุลาคม ๒๕๖๗ นั้น

บัดนี้ได้สิ้นสุดระยะเวลาการรับสมัครแล้ว และคณะกรรมการได้ดำเนินการตรวจสอบคุณสมบัติ เรียบร้อยแล้ว ฉะนั้นาอาศัยอำนาจความในประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดสุราษฎร์ธานี เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้างของเทศบาล ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ ข้อ ๑๙ จึงประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรพนักงานจ้าง กำหนดวัน เวลา สถานที่ รวมทั้งระเบียบเกี่ยวกับการ เลือกสรร โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ๑. รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการการโรง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล มีจำนวน ๒ ราย คือ**

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๖๘๐๑๐๑	นายรัชชัย แก้วประดิษฐ์	
๖๘๐๑๐๒	นายสิงห์ดง พรหมทอง	

- ๒. จำนวนผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองคลัง มีจำนวน ๓ ราย ดังนี้**

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๖๘๐๒๐๑	นางสาวอรยา ศรีอ่อน	
๖๘๐๒๐๒	นางสาวประภาวดี ช่วยพัฒนา	
๖๘๐๒๐๓	นายเสภูรุษฐ์ เพื่องจันทร์	

- ๓. จำนวนผู้สมัครเข้ารับการเลือกสรรพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งคนงาน สังกัดกองซ่าง มีจำนวน ๑ ราย คือ**

เลขประจำตัวสอบ	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๖๘๐๓๐๑	นายธนพัชรศรีรัฐ อุ่ยมสำอางค์	

**๔. กำหนด วัน เวลา สถานที่ และระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานจ้าง รายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้ (ภาคผนวก ก)**

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

( นายสมหมาย หนูศรีแก้ว )  
นายกเทศมนตรีตำบลคลองปราบ

### บัญชีรายละเอียดแบบท้าย

ประกาศเทศบาลตำบลคลองปราบ เรื่อง รายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรพนักงานจ้าง  
กำหนดวัน เวลา สถานที่ รวมทั้งระเบียบเกี่ยวกับการเลือกสรร ลงวันที่ ๓๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

#### ๑. กำหนด วัน เวลา และสถานที่สอบ

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่งนักการภารโรง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล ตำแหน่งคนงาน  
สังกัดกองคลัง และตำแหน่งคนงาน สังกัดกองช่าง ดังนี้

วัน เดือน ปี	ประเมินสมรรถนะ	สถานที่สอบ
วันที่ ๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	- ทดสอบความรู้ความสามารถทั่วไป (ภาค ก) โดยวิธีการสอบข้อเขียน (ปรนัย)	ห้องประชุมเทศบาล ตำบลคลองปราบ
วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๐.๐๐ – ๑๑.๐๐ น.	- ทดสอบความสามารถเฉพาะสำหรับ ตำแหน่ง (ภาค ข) โดยวิธีการสอบปฏิบัติ	
วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๑.๒๐ เป็นต้นไป	- ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง (ภาค ค.) โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์	

#### ๒. ระเบียบวิธีการเข้ารับการเลือกสรร

ให้ผู้เข้ารับการประเมินสมรรถนะปฏิบัติตามระเบียบ ดังนี้

- ๑) แต่งกายให้สุภาพเรียบร้อยตามประเพณีนิยม และประพฤติดนเป็นสุภาพชน ผู้ที่สวมกางเกงขาสั้น เสื้อไม่มีแขน หรือรองเท้าแตะฟองน้ำ จะไม่อนุญาตให้เข้าสอบ
- ๒) ต้องนำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบมาแสดงเพื่อเข้าสอบ หากไม่มีบัตรตั้งกล่าว หรือใช้บัตรอื่นมาแสดง กรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบจะไม่อนุญาตให้เข้าสอบโดยเด็ดขาด
- ๓) ผู้เข้าห้องสอบไปถึงห้องสอบ หลังจากเวลาเริ่มสอบ ภาค ก. หรือ ภาค ข ไปแล้ว ๓๐ นาที จะไม่อนุญาตให้เข้าห้องสอบ
- ๔) ผู้เข้าห้องสอบจะต้องนั่งตามที่นั่งสอบ ห้องสอบ และสนามสอบที่คณะกรรมการดำเนินการสอบแบ่งขั้นกำหนดให้ตามตารางสอบ แบบท้ายประกาศ
- ๕) ผู้เข้าสอบต้องเชือฟังและปฏิบัติตามคำสั่งและคำแนะนำของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุ้มสอบ โดยเคร่งครัดและเมื่อยื่นห้องสอบ ผู้เข้าสอบต้องไม่พูดหรือติดต่อกับผู้เข้าสอบอื่นหรือบุคคลภายนอก
- ๖) ผู้เข้าสอบต้องจัดหา ปากกา ดินสอ และยางลบ เพื่อใช้ในการสอบ นอกนั้นจะต้องใช้กระดาษ หรือวัสดุอุปกรณ์ที่เทศบาลตำบลคลองปราบจัดไว้โดยเฉพาะ
- ๗) ห้ามผู้เข้าสอบนำตำรา หนังสือ บันทึกข้อความ เอกสาร อุปกรณ์ที่ใช้ในการคำนวณเครื่องบันทึกข้อมูลทุกชนิด หรือวัสดุอุปกรณ์อื่นใด รวมทั้งเครื่องสือสารทุกประเภท เข้าไปในห้องสอบ และระหว่างดำเนินการสอบ หากเจ้าหน้าที่ตรวจพบ จะถือว่าทุจริตในการสอบ ยกเว้นวัสดุอุปกรณ์ที่คณะกรรมการสอบแบ่งขั้นกำหนดให้นำเข้าห้องสอบได้

/ ๙) ห้ามผู้เข้าห้องสอบ...

- ๙) ห้ามผู้เข้าห้องสอบสูบบุหรี่ขณะทำการสอบ
- ๑๐) ห้ามผู้เข้าห้องสอบนำแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ ตลอดจนวัสดุอุปกรณ์ทุกชนิดที่ เทศบาลตำบลคลองปราบจัดให้ ออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
- ๑๑) ภายในเวลา ๓๐ นาที นับแต่เวลาเริ่มสอบของแต่ละภาค ผู้เข้าสอบจะออกจากห้องสอบ ไม่ได้ เว้นแต่จะได้รับอนุญาตและอยู่ในความดูแลของกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบ
- ๑๒) ถ้าผู้เข้าสอบเสร็จก่อนหมดเวลา หรือไม่ประสงค์ที่จะสอบต่อไป ให้ยกมือขึ้นเพื่อให้กรรมการ หรือเจ้าหน้าที่คุมสอบเก็บแบบทดสอบและกระดาษคำตอบ เมื่อส่งแบบทดสอบและกระดาษ คำตอบแล้ว ต้องได้รับอนุญาตจากกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบก่อนจึงจะออกจากห้องสอบได้
- ๑๓) เมื่อหมดเวลาสอบ และกรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุมสอบสั่งให้หยุดทำการสอบ ผู้เข้าสอบ จะต้องหยุดทำการสอบทันที ห้ามลุกจากที่นั่งสอบ الرحمنก่าว่ากรรมการหรือเจ้าหน้าที่คุม สอบเก็บแบบทดสอบ กระดาษคำตอบ และอนุญาตให้ผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว จึงจะออกจากห้องสอบได้ ผู้ฝ่าฝืนอาจไม่ได้รับการตรวจให้คะแนนสำหรับการสอบภาคนั้น
- ๑๔) เมื่อผู้เข้าสอบออกจากห้องสอบแล้ว ต้องไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้เข้าสอบอื่น ผู้มีสิทธิเข้าสอบผู้ใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบและวิธีการสอบนี้ หรือผู้ใดทุจริตหรือพยายามกระทำ การทุจริตในการสอบ อาจไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าห้องสอบ และ/หรือ คณะกรรมการดำเนินการสอบแข่งขัน จะพิจารณาสั่งการให้คะแนนเฉพาะวิชาใดวิชาหนึ่งหรือทุกวิชาก็ได้